



Table des MRC du Centre-du-Québec Démarche de codéveloppement

Coordonnateur des chantiers de la démarche de codéveloppement du Centre-du-Québec

La Table des MRC du Centre-du-Québec a mis en place une démarche de codéveloppement. Animée par le comité de développement des projets composé des préfets, cette démarche prend la forme d'un partenariat poussé avec les acteurs partenaires du milieu lors des différentes étapes d'un projet de développement : la description des besoins et des enjeux, l'identification des cibles et des moyens pour les atteindre, le choix de la stratégie et de la modélisation de la mise en œuvre des solutions, la réalisation et l'évaluation. Les partenaires de la démarche sont regroupés dans six chantiers et traiteront des enjeux suivants:

1. Faire de nos collectivités des communautés entrepreneuriales
2. Attirer des travailleurs pour assurer la croissance et l'avenir de la région
3. Prendre le virage technologique et compléter les infrastructures de télécommunications
4. Valoriser le milieu agricole
5. Assurer des services de proximité
6. Développer la notoriété de la région

La coordination de la démarche de codéveloppement est assurée par un comité formé des directeurs généraux des cinq MRC du territoire et de représentants de la direction régionale du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

La Table des MRC du Centre-du-Québec développe une approche originale en matière de développement régional et elle est à la recherche d'une personne désireuse de contribuer à sa réussite en occupant le poste de coordonnateur des chantiers de la démarche de codéveloppement du Centre-du-Québec.

Description du poste

Sous l'autorité du comité des directeurs généraux des MRC, le coordonnateur assurera le bon fonctionnement des chantiers de la démarche de codéveloppement. Chaque chantier étant sous la responsabilité d'un directeur général de MRC, le coordonnateur assistera chacun d'entre eux dans le processus d'identification des objectifs, dans la planification des travaux ainsi que dans le respect des échéanciers fixés. Plus spécifiquement, cette personne aura à:

1. Associer les organisations partenaires de la région concernée par les priorités de la région
2. Contribuer à la promotion de la démarche auprès des partenaires en établissant des liens privilégiés avec eux
3. Organiser les rencontres des chantiers, rédiger les comptes rendus et assurer les suivis
4. Préparer les documents et les présentations nécessaires au fonctionnement des chantiers
5. Assurer la circulation de l'information sur les travaux des chantiers pour la bonne marche de la démarche
6. Participer à l'identification des constats et des enjeux des chantiers
7. Participer à l'identification de cibles avec des indicateurs pour chaque chantier et voir à leur suivi
8. Participer à l'élaboration et voir au suivi des projets

Exigences générales

Scolarité et expérience :

- Formation de niveau universitaire dans un domaine pertinent
- Trois (3) années d'expérience de travail pertinentes au poste convoité.

Connaissances informatiques :

Posséder des connaissances et des habiletés dans l'utilisation des logiciels de la suite Office.

Permis de conduire valide.

Qualités recherchées :

- Dynamisme, polyvalence et disponibilité
- Esprit d'initiative, autonomie, innovation et leadership
- Capacité à gérer et à travailler en équipe
- Excellent communicateur
- Maîtrise des techniques d'animation et de concertation
- Esprit d'analyse et de synthèse permettant de faire preuve d'un jugement sûr
- Organisation et capacité à gérer plusieurs dossiers en simultané
- Sensibilité aux enjeux politiques afférents
- Maîtrise du français (écrit et oral)

Atouts :

- Bonne connaissance des MRC et des municipalités.

Salaire et avantages

- Le poste est à temps complet. Sa durée est de trois (3) ans minimum, soit la période couvrant la durée du programme du Fonds d'appui au rayonnement des régions (FARR) du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT)
- Une rémunération en fonction de l'expérience.

La personne doit posséder un véhicule étant donné les nombreux déplacements rattachés à la fonction.

Le lieu de travail est à déterminer.

Date d'entrée en fonction

La personne doit être disponible rapidement.

Les personnes intéressées à faire partie de notre équipe dynamique doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 11 mai 2018 par courriel à l'adresse suivante : mrc@erable.ca